СОГЛАСОВАНО

зав. кафедрой управления образованием ГАУ ДПО НСО НИПКиПРО

_____ Поцукова Т.А.

«_____» _____2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

директор МКУ «Центр ППМС»

_____ Кашаутова Н.Н.

«24» сентября 2026 г.

План работы муниципального методического объединения заместителей директора по учебно-воспитательной работе на 2026 - 2027 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные/ участники	Ожидаемый результат реализации мероприятия
Обязательная часть плана ***Единая Тема*** «Обеспечение качества образования в соответствии с обновлёнными ФГОС ОО, ФООП и ФАОП»				
1.	Информационная поддержка деятельности ММО **заместителей директора по УВР Искитимского района**	В течение планового периода	Мельчукова Е.В. Полунина А.А., методист-куратор	Руководитель ММО готовит информационные и отчетные материалы и передает методисту-куратору ММО для своевременного пополнения раздела «Деятельность ММО», подраздел «ММО **заместителей директора по УВР Искитимского района**» на сайте управления (отдела) образования. Информация о деятельности ММО размещается методистом-куратором на сайте управления (отдела) образования не позднее чем через 5 рабочих дней после проведения событий, подготовки отчетов.
2.	Участие руководителя ММО **заместителей директора по УВР Искитимского района** в ***региональной методической сессии***	Август 2026 г.	Мельчукова Е.В.	Руководитель ММО принимает участие в ***методической сессии***, организованной ГАУ ДПО НСО НИПКиПРО (далее НИПКиПРО) по единой региональной теме методической работы, нацеленной на методическое сопровождение реализации ФГОС ОО с учётом содержания ФООП, ФАОП в ОО

3.	Организация и проведение заседания ММО **заместителей директора по УВР Искитимского района** по ***единой региональной теме*** методической работы	Август-Сентябрь 2026 г.	Мельчукова Е.В. Полунина А.А., методист-куратор	Руководитель ММО проводит заседание ММО **заместителей директора по УВР Искитимского района** материала ***методической сессии***, организованной курирующей кафедрой НИПКиПРО в рамках съезда работников образования Новосибирской области. Методист-куратор содействует в организации заседания и размещает информацию о заседании на официальном сайте.
4.	Разработка, согласование и утверждение плана работы ММО **заместителей директора по УВР Искитимского района**	Август-Сентябрь 2026 г.	Мельчукова Е.В. Полунина А.А., методист-куратор	Руководитель ММО совместно с методистом-куратором планирует работу ММО на 2026-2027 учебный год до 1 сентября. Методист-куратор до 05 сентября отправляет план для согласования на курирующую кафедру НИПКиПРО. После согласования руководителем кафедры и утверждением руководителем методической службы муниципалитета план работы размещается на официальном сайте до 13 сентября 2025 г.
5.	Участие руководителя ММО **заместителей директора по УВР Искитимского района** в ***региональной проектировочной сессии***	Октябрь-Ноябрь 2026 г.	Мельчукова Е.В.	Руководитель ММО **заместителей директора по УВР Искитимского района** принимает участие ***в проектировочной сессии***, организованной курирующей кафедрой НИПКиПРО по единой региональной теме методической работы.
6.	Организация и проведение заседания ММО **заместителей директора по УВР Искитимского района** по единой региональной теме методической работы	Ноябрь-Декабрь 2026 г.	Мельчукова Е.В. Полунина А.А., методист-куратор/заместители директора, методисты ОО	Руководитель ММО **заместителей директора по УВР Искитимского района** проводит заседание ММО, используя материалы ***проектировочной сессии***, организованной курирующей кафедрой НИПКиПРО по единой региональной теме методической работы. Методист-куратор содействует в организации заседания и размещает информацию о заседании на официальном сайте
7.	Участие руководителя ММО	Март	Мельчукова	Руководитель ММО **заместителей директора по**

	заместителей директора по УВР Искитимского района в ***региональной стратегической*** сессии	2027 г.	Е.В.	**УВР Искитимского района** принимает участие в ***стратегической сессии***, организованной курирующей кафедрой НИПКиПРО по единой региональной теме методической работы
8.	Организация и проведение заседания ММО **заместителей директора по УВР Искитимского района** по ***единой региональной теме*** методической работы	Март-Апрель 2027 г.	Мельчукова Е.В. Полунина А.А., методист-куратор/заместители директора, методисты ОО	Руководитель ММО **заместителей директора по УВР Искитимского района** проводит заседание ММО, используя материалы ***стратегической сессии***, организованной курирующей кафедрой НИПКиПРО по единой региональной теме методической работы. Методист-куратор содействует в организации заседания и размещает информацию о заседании на официальном сайте
9.	Методическая поддержка педагогической диагностики в ОО **заместителей директора по УВР Искитимского района**	Второе полугодие 2027 г.	Мельчукова Е.В. Полунина А.А., методист-куратор	Руководитель ММО **заместителей директора по УВР Искитимского района** анализирует результаты педагогической диагностики, готовит ***аналитическую справку о результатах педагогической диагностики*** в **название муниципалитета** Методист-куратор содействует в организации педагогической диагностики, участвует в анализе её результатов и размещает информацию на официальном сайте до 01 июня 2027 г.
10.	Самообследование результативности методической работы по единой региональной теме	Июнь 2027 г.	Мельчукова Е.В. Полунина А.А., методист-куратор	Руководитель ММО формирует ***аналитический отчет*** о результатах методической работы на основе рекомендаций курирующей кафедры НИПКиПРО Методист-куратор содействует в проведении анализа и размещает Аналитический отчет на официальном сайте.
Часть плана, формируемая руководителем ММО **заместителей директора по УВР Искитимского района**				

12.	Организация и проведение ММО в рамках круглого стола Августовской конференции	август 2026	Мельчукова Е.В., Полунина А.А., методист-куратор /заместители директора, методисты ОО	Подведение итогов ГИА 2026, обсуждение вопросов по повышению эффективности деятельности педагогического коллектива, знакомство с опытом школ, определение стратегических ориентиров на учебный год
13.	ММО **заместителей директора по УВР Искитимского района** «Особенности организации и проведения Национальных сопоставительных исследований качества общего образования (НСИ) в 2026/2027 учебном году»	октябрь 2026	Мельчукова Е.В., Полунина А.А., методист-куратор /заместители директора, методисты ОО	Информация о проведении запланированных событий размещается на сайте
	Организация на базе МКУ «Центр ППМС» Искитимского района курсов повышения квалификации для заместителей директоров по УВР и методистов «Разработка и реализация АООП и ИУП в соответствии с требованиями ФГОС ОО и ФАОП» (Заявка направлена на кафедру специального и инклюзивного образования)	Октябрь-ноябрь	Мельчукова Е.В., Полунина А.А., методист-куратор /заместители директора, методисты ОО	
14.	Выездной семинар для заместителей директора по учебно-воспитательной работе и методистов школ района в МКОУ	декабрь 2026	Мельчукова Е.В., Полунина А.А., методист-куратор/заместители	Знакомство с опытом работы школы Методист-куратор содействует организации семинара и размещает материалы на сайте МКУ «Центр ППМС».

	"Линевская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" «Работа с детьми ОВЗ (Умственная отсталость)»		директора, методисты ОО	
15.	Заседание ММО **заместителей директора по УВР Искитимского района** по ***единой региональной теме*** методической работы	май 2027	Мельчукова Е.В., Полунина А.А., методист-куратор	Подведение итогов работы ММО. Подготовка к анализу деятельности ММО. Планирование Августовской конференции.

Мельчукова Е.В., руководитель ММО

Макян А.А., методист-куратор